

**ZARZĄDZENIE NR 402/16  
PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN  
z dnia 26 października 2016 r.**

**w sprawie trybu udzielania obniżek czynszu komunalnego dla lokali wchodzących w skład  
mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Szczecin**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i 1579) oraz art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1610) i § 4 Zasad polityki czynszowej oraz warunków obniżania czynszu, stanowiących załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXII/502/16 Rady Miasta Szczecin z dnia 6 września 2016 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasto Szczecin na lata 2016-2020 (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 3816) zarządzam, co następuje:

§ 1. Określa się tryb postępowania w sprawach dotyczących obniżek czynszu udzielanych najemcom/użytkownikom lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Szczecin.

§ 2. Ilekroć w Zarządzeniu jest mowa o:

- 1) zarządcy, należy przez to rozumieć jednostkę budżetową pn. Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Szczecinie, Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Prawobrzeże” Sp. z o. o., Szczecińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o. o., dyrektorów gminnych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej;
- 2) dochodzie, należy przez to rozumieć dochód, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 966; i 984, z 2015 r. poz. 693, z 2016 r. poz. 195 i 1250).

§ 3. Warunki dokonywania obniżek czynszu, stawki procentowe obniżek oraz kryteria dochodowe uprawniające do otrzymania obniżki czynszu uregulowane są w:

- 1) Uchwale Nr XXII/502/16 Rady Miasta Szczecin z dnia 6 września 2016 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasto Szczecin na lata 2016-2020 (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 3816);
- 2) Uchwale Nr XVIII/507/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 23 kwietnia 2012 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali oraz pomieszczeń tymczasowych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Szczecin (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2012 r. poz. 1310, 1311, 2553, z 2014 r. poz. 573).

§ 4. O przyznaniu obniżki bądź odmowie jej udzielenia zarządca powiadamia wnioskodawcę na piśmie w terminie do 30 dni, licząc od daty złożenia kompletnego wniosku. W przypadku odmowy udzielenia obniżki, zarządca uzasadnia jej przyczyny.

§ 5. Obniżka czynszu przyznawana jest na okres 12 miesięcy, licząc od pierwszego dnia miesiąca po upływie 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.

§ 6. 1. Obniżki czynszu udziela się na wniosek najemcy/użytkownika. Wniosek o udzielenie obniżki czynszu wraz z oświadczeniem wnioskodawcy o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i publikowanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) składa się bezpośrednio lub za pośrednictwem operatora pocztowego do właściwego zarządcy zasobu mieszkaniowego. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia.

2. Najemca/użytkownik ubiegający się o obniżkę czynszu obowiązany jest dołączyć do wniosku:

- a) deklarację o wysokości dochodów wszystkich członków gospodarstwa domowego za okres pełnych trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku. Wzór deklaracji o wysokości dochodów stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia;
- b) zaświadczenie o uzyskiwanych dochodach potwierdzające deklarowane, osiągnięte przez najemcę i wszystkich członków gospodarstwa domowego lub inne dokumenty potwierdzające uzyskane dochody;
- c) zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy - w przypadku osoby bezrobotnej.

§ 7. W przypadku braku dokumentów stanowiących podstawę do rozpatrzenia wniosku, zarządca wzywa do ich uzupełnienia. Termin uzupełnienia wniosku przez wnioskodawcę wynosi 7 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku nie dostarczenia przez najemcę/użytkownika w wyznaczonym terminie wymaganych dokumentów wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 8. Jeżeli w okresie, na który została udzielona obniżka czynszu nastąpi obniżenie dochodów najemcy/użytkownika do wysokości kwalifikującej do udzielenia większej obniżki czynszu, najemca/użytkownik może wystąpić z wnioskiem o przyznanie obniżki w innej wysokości. Rozpatrzenie wniosku następuje w terminie do 30 dni, licząc od daty dostarczenia kompletnego wniosku. O ile sytuacja uzasadnia zastosowanie zmiany wysokości obniżki czynszu - obniżka ta udzielana jest na okres kolejnych 12 miesięcy.

§ 9. Postanowienia niniejszego zarządzenia mają zastosowanie do wniosków o udzielenie obniżki czynszu złożonych od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia.

§ 10. Do wniosków o udzielenie obniżki czynszu złożonych do dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia stosuje się odpowiednio przepisy Zarządzenia Nr 543/12 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 4 grudnia 2012 roku w sprawie trybu udzielania obniżek czynszu najemcom lokali komunalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Szczecin (zm. Zarządzenie Nr 185/13 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 8 maja 2013 r.).

§ 11. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem zastosowanie mają przepisy ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.

§ 12. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta ds. rozwoju.

§ 13. Traci moc Zarządzenie Nr 543/12 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 4 grudnia 2012 r. w sprawie trybu udzielania obniżek czynszu najemcom lokali komunalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Szczecin (zm. Zarządzenie Nr 185/13 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 8 maja 2013 r.).

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA



Piotr Krzystek

.....  
( data wpływu, podpis przyjmującego, pieczęć zarządcy)

**WNIOSEK O UDZIELENIE  
OBNIŻKI CZYNSZU/ODSZKODOWANIA ZA UŻYTKOWANIE\***

1. Najemca/użytkownik\* (wnioskodawca)

.....  
(imię i nazwisko )

2. PESEL wnioskodawcy .....

3. Adres lokalu .....

4. Tytuł do lokalu:

a) umowa najmu na czas nieoznaczony,\*

b) umowa podnajmu lokalu wynajmowanego przez Miasto od innych właścicieli,\*

c) brak tytułu prawnego.\*

5. Powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego ..... m<sup>2</sup>

6. Liczba osób w gospodarstwie domowym .....

7. Średnie miesięczne dochody gospodarstwa domowego .....  
(według deklaracji za okres ostatnich trzech miesięcy, UWAGA w przypadku osoby bezrobotnej wymagany jest dokument potwierdzający zarejestrowanie w Powiatowym Urzędzie Pracy zawierający informację, że osoba ta nie odmówiła proponowanej oferty pracy)

8. Oświadczam, że:

a) nie posiadam/posiadam\* tytuł prawny do innego lokalu mieszkalnego,

b) nie posiadam/posiadam\* zadłużenie z tytułu opłat za używanie lokalu,

c) zawarłem/nie zawarłem\* ugodę w sprawie spłaty zadłużenia,

d) spłacam/nie spłacam\* zadłużenie zgodnie z zawartą ugodą,

e) nie podnająłem lub oddałem/podnająłem lub oddałem\* lokal w bezpłatne użytkowanie za zgodą Gminy Miasta Szczecin w całości,

f) w lokalu nie jest/jest\* prowadzona działalność gospodarcza,

g) nie korzystałem/korzystałem\* z obniżki czynszu w okresie od ..... do .....

9. Dla potwierdzenia wiarygodności wykazanych w załączonej deklaracji dochodów gospodarstwa domowego załączam zaświadczenia o zarobkach za ostatnie 3 miesiące poprzedzające miesiąc złożenia wniosku.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w celu uzyskania obniżki czynszu/opłaty za użytkowanie\*, stosownie do postanowień § 4 i 5 załącznika Nr 3 do uchwały Nr XXII/502/16 Rady Miasta Szczecin z dnia 6 września 2016 roku w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasto Szczecin na lata 2016-2020 (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 3816), w związku z art. 23 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

.....  
(podpis wnioskodawcy)

\*niepotrzebne skreślić

**Pouczenie:**

Zgodnie z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1610), w przypadku złożenia deklaracji niezgodnej z prawdą, najemca/użytkownik\* obowiązany jest zwrócić 200% kwoty nienależnie otrzymanej obniżki.

**OPINIA ZARZĄDCY:**

- 1) Wnioskodawca jest najemcą/użytkownikiem\* lokalu .....znajdującego się w Szczecinie, przy ul. .... (na podstawie zawartej w dniu ..... umowy najmu na czas .....)\*;
- 2) Właścicielem lokalu jest Gmina Miasto Szczecin/Skarb Państwa\*;
- 3) Do zamieszkiwania w lokalu zgłoszono ..... osób, za które wnoszone są opłaty niezależne od właściciela;
- 4) Według oświadczenia dochód rodziny za okres 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku wynosi ..... zł, w tym:
  - a) średni miesięczny dochód gospodarstwa domowego wnioskodawcy wynosi ..... zł,
  - b) kwota uprawniająca do obniżki dla gospodarstwa ..... - osobowego wynosi ..... zł.
- 5) Wnioskodawca nie posiada/posiada\* zaległości w opłatach;
- 6) Wnioskodawca za zgodą\*/bez zgody\* wynajmującego spłaca zaległości w ratach, tak/nie\*;
- 7) Powierzchnia użytkowa lokalu wynosi .....m<sup>2</sup> i:
  - a) nie przekracza ..... powierzchni określonej do udzielenia obniżki;\*;
  - b) przekracza powierzchnię do udzielenia obniżki, ale budynek przeznaczony jest do rozbiórki;\*;
  - c) przekracza powierzchnię do udzielenia obniżki a najemca/użytkownik złożył oświadczenie, że podejmie działania w celu zamiany mieszkania na mniejsze.\*

**STANOWISKO DOTYCZĄCE UDZIELENIA / NIE UDZIELENIA OBNIŻKI \*:**

- 1) Wnioskodawca spełnia kryteria do udzielenia obniżki czynszu/odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu\* w wysokości ..... %.
- 2) Obniżki udziela się na okres 12 miesięcy, tj. od dnia ..... do dnia.....
- 3) Wnioskodawca nie spełnia warunków do udzielenia obniżki z uwagi na: .....
- 4) Wniosek nie podlega rozpatrzeniu z uwagi na: .....

Szczecin, dnia .....  
.....  
(pieczęć Zarządcy i czytelny podpis pracownika)

Szczecin, dnia .....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej do udzielania obniżki)

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 402/16  
Prezydenta Miasta Szczecin  
z dnia 26 października 2016 r.

.....  
(miejsowość)

.....  
(data)

.....  
(imię i nazwisko składającego deklarację)

.....  
(dokładny adres)

.....  
(telefon)

### **Deklaracja o dochodach za okres:**

.....  
(pełnych trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia deklaracji)

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

1. Imię i nazwisko ..... wnioskodawca  
Data urodzenia .....
2. Imię i nazwisko .....  
stopień pokrewieństwa ..... data urodzenia .....
3. Imię i nazwisko .....  
stopień pokrewieństwa ..... data urodzenia .....
4. Imię i nazwisko .....  
stopień pokrewieństwa ..... data urodzenia .....
5. Imię i nazwisko .....  
stopień pokrewieństwa ..... data urodzenia .....
6. Imię i nazwisko .....  
stopień pokrewieństwa ..... data urodzenia .....
7. Imię i nazwisko .....  
stopień pokrewieństwa ..... data urodzenia .....
8. Imię i nazwisko .....  
stopień pokrewieństwa ..... data urodzenia .....

Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych wyżej kolejno członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

Lp. <sup>1</sup>	Miejsce pracy - nauki <sup>2</sup>	Źródła dochodu	Wysokość dochodu w zł za 3 m-ce
1	2	3	4
<b>Razem dochody gospodarstwa domowego</b>			

Średni miesięczny dochód przypadający na gospodarstwo domowe wynosi: .....zł

Za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu. Do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, dodatków dla sierot zupełnych, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka, dodatku z tytułu urodzenia dziecka, pomocy w zakresie dożywiania, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej, dodatku mieszkaniowego, dodatku energetycznego, zapomogi pieniężnej, o której mowa w przepisach o zapomogach pieniężnej dla niektórych emerytów, rencistów i osób pobierających świadczenie przedemerytalne albo zasiłek przedemerytalny w 2007 r., świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych, świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Składając osobiście niniejszą deklarację, oświadczam, że jest mi wiadomo, że dokumenty, na podstawie których zadeklarowałem(łam) dochody, jestem zobowiązany(a) przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 par. 1 Kodeksu karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

.....  
(podpis przyjmującego)

.....  
(podpis składającego deklarację)

<sup>1</sup> podać liczbę porządkową według wykazu osób zamieszczonych przed tabelą

<sup>2</sup> wymienić oddzielnie każde źródło dochodu